

## Algemene Voorwaarden De ZorgHelden

### Artikel 1 – Definities

- Diensten: alle op basis van de Overeenkomst door Intermediair aan Cliënt te leveren of geleverde diensten.
- Opdracht: Het optreden als intermediair. Schakel tussen Cliënten en ZZP'er om daarmee een rol te vervullen in het bij elkaar brengen van vraag en aanbod en/of de administratieve afhandeling bij het verrichten van werkzaamheden door een ZZP'er voor een Cliënt anders dan op grond van een arbeidsovereenkomst tegen betaling van het overeengekomen Tarief.
- Overeenkomst: Overeenkomst van Opdracht conform artikel 7:400 BW tussen Cliënt en Intermediair waarin de Opdracht wordt vastgelegd.
- Overeenkomst van Opdracht: Overeenkomst van Opdracht conform artikel 7:400 BW tussen ZZP'er en Intermediair, waarin de Opdracht wordt vastgelegd.
- Tarief: Vergoeding die door de Intermediair bij Cliënt in rekening wordt gebracht voor het uitvoeren van de Opdracht.
- ZZP'er: Zelfstandig ondernemer die als interim Professional een Overeenkomst van Opdracht met Intermediair overeenkomt om voor eigen rekening en risico Werkzaamheden te verrichten.

### Artikel 2 – Toepasselijkheid en reikwijdte

1. De Algemene Voorwaarden bevatten de algemene afspraken tussen Cliënt en Intermediair op grond waarvan Intermediair Diensten verricht en op grond waarvan Overeenkomsten van Opdracht worden aangegaan.
2. Intermediair en Cliënt zullen voorwaarden van de door de ZZP'er te verrichten Werkzaamheden vastleggen in een Overeenkomst van Opdracht. In de Overeenkomst van Opdracht zullen de specifieke afspraken met betrekking tot de inhuur van de ZZP'er worden opgenomen.
3. De deskundigheid waaraan de ZZP'er dient te voldoen, is nader omschreven in de Aanvraag en in de Overeenkomst van Opdracht.
4. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op iedere Overeenkomst van Opdracht. Afwijkingen op de Algemene Voorwaarden worden door Partijen schriftelijk vastgelegd in de Overeenkomst van Opdracht.
5. Indien in een Overeenkomst van Opdracht een bepaling is opgenomen die afwijkt van de Algemene Voorwaarden, dan geldt deze afwijking alleen met betrekking tot deze specifieke Overeenkomst van Opdracht.
6. Op deze Algemene Voorwaarden zijn de eventuele algemene voorwaarden van Cliënt niet van toepassing. De toepasselijkheid van deze voorwaarden wordt eveneens uitdrukkelijk uitgesloten.

### Artikel 3 – Wilsovereenstemming en zelfstandigheid

1. Partijen benadrukken dat de Overeenkomst van Opdracht een overeenkomst van opdracht is in de zin van artikel 7:400 e.v. BW. Het is de intentie van partijen dat de werkzaamheden op grond van Overeenkomst van Opdracht (feitelijk) worden uitgevoerd en de wettelijke bepalingen van het BW aangaande de Overeenkomst van Opdracht.
2. Partijen benadrukken dat de ZZP'er zelfstandig ondernemer is, voor eigen rekening en risico de werkzaamheden verricht of laat verrichten, over voldoende specifieke deskundigheid beschikt om de werkzaamheden zelfstandig en zonder nadere toelichting van Intermediair en/of Cliënt uit te voeren en een eigen verantwoordelijkheid heeft voor de uitvoering van de Werkzaamheden.
3. Het is de ZZP'er uitdrukkelijk toegestaan gedurende de Overeenkomst en na afloop daarvan voor anderen dan Cliënt te werken.
4. Partijen zijn zich ervan bewust dat het voor kan komen dat de ZZP'er in teamverband werkt en/of soortgelijke werkzaamheden uitvoert die ook door medewerkers in loondienst van Cliënt of derden worden uitgevoerd. Partijen benadrukken hierbij dat het niet de bedoeling is dat deze omstandigheid afbreuk doet aan de zelfstandigheid van de ZZP'er.
5. Partijen hebben niet de intentie om een (fictieve) dienstbetrekking tot stand te laten komen tijdens de uitvoering van de Overeenkomst van Opdracht.
6. Cliënt erkent geen rechtstreekse rechtsverhouding met de ZZP'er te hebben.

### Artikel 4 – Verantwoordelijkheden en verplichtingen Intermediair

Intermediair staat er jegens Cliënt voor in dat zij haar Diensten deskundig, met zorg en professionaliteit uitvoert. Intermediair verplicht zich ertoe de belangen van Cliënt en ZZP'er voorop te stellen en zich als een goed intermediair neutraal op te stellen.

### Artikel 5 – Verantwoordelijkheden en verplichtingen ZZP'er

1. Intermediair heeft ten behoeve van Cliënt het volgende bij de ZZP'er bedongen:
  - a. De ZZP'er aanvaardt de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de werkzaamheden.

## Algemene Voorwaarden De ZorgHelden

- b. De ZZP'er is bij het uitvoeren van de werkzaamheden geheel zelfstandig. Hij verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van Cliënt en/of Intermediair. Cliënt en/of Intermediair kan wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het Resultaat van de werkzaamheden. Wel vindt, in geval van samenwerking met anderen en voor zover dat voor de uitvoering van de werkzaamheden nodig is, afstemming met Cliënt, en/of Intermediair en/of eventuele derden plaats, opdat de werkzaamheden goed kunnen worden uitgevoerd. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden richt de ZZP'er zich naar de arbeidstijden bij Cliënt.
  - c. De ZZP'er is verplicht, en staat er voor in, dat hij zal handelen conform het (niet uitsluitend voor werknemers) geldende beleid, de procedures en huisregels van Cliënt, waarvan de ZZP'er zich zelfstandig op de hoogte stelt. Dit laat de zelfstandigheid van de ZZP'er onverlet.
  - d. De ZZP'er beschikt over het opleidingsniveau, de deskundigheid, diploma's en certificeringen, de ervaring en de competenties om de werkzaamheden naar behoren en conform eventueel geldende - al dan niet wettelijke - voorschriften uit te voeren.
  - e. De ZZP'er garandeert dat de werkzaamheden met de grootst mogelijke zorg als bedoeld in artikel 7:401 BW worden uitgevoerd.
  - f. De ZZP'er moet Cliënt op de hoogte houden van de voortgang van de werkzaamheden en over de wijze waarop hij de werkzaamheden heeft uitgevoerd nadat deze zijn voltooid. Aard en omvang van de te verstrekken informatie dienen in overeenstemming te zijn met de aard en omvang van de Opdracht en kan bijvoorbeeld geregeld zijn in een overleg of in de vorm van een rapportage.
2. Partijen benadrukken dat hetgeen in de voorgaande leden van dit artikel is opgenomen, noodzakelijk is voor de uitvoering van de werkzaamheden en is vastgelegd met de intentie om geen gezagsverhouding tussen Intermediair/Cliënt en de ZZP'er tot stand te brengen.
  3. Indien de ZZP'er tekort schiet in het nakomen van zijn verplichtingen vastgelegd in dit artikel, kan Cliënt Intermediair hierop aanspreken en nakoming vorderen.

### Artikel 6 – Verantwoordelijkheden en verplichtingen Cliënt

1. Bij de aanvraag zal Cliënt aangeven aan welke deskundigheid de ZZP'er dient te voldoen.
2. Cliënt is gehouden de ZZP'er toegang te verlenen tot de locatie waar de werkzaamheden verricht dienen te worden, alsmede de ZZP'er in staat te stellen de werkzaamheden onder de bij haar gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten.
3. Cliënt zal voldoen aan alle noodzakelijke veiligheidseisen ten aanzien van de ruimten waarin en ten aanzien van de zaken waarmee de ZZP'er werkt.
4. De ZZP'er maakt voor de uitvoering van de werkzaamheden gebruik van eigen gereedschappen, hulpmiddelen of materialen, tenzij het gezien de aard van de werkzaamheden en/of de veiligheidseisen van Cliënt, noodzakelijk is dat Cliënt gereedschappen, hulpmiddelen of materialen ter beschikking stelt. Bij beëindiging van de Overeenkomst van Opdracht tussen de ZZP'er en de Intermediair en/of op eerste verzoek van Cliënt retourneert ZZP'er alle ter beschikking gestelde zaken binnen 24 uur na beëindiging van voornoemde Overeenkomst van Opdracht en/of na het doen van dit verzoek van Cliënt. Eventuele schade aan de bedoelde zaken kan op ZZP'er worden verhaald. Partijen benadrukken dat het verstrekken van hulpmiddelen en materialen noodzakelijk is voor de uitvoering van de werkzaamheden.

### Artikel 7 – Looptijd, verlenging en beëindiging

1. De startdatum en einddatum zoals opgenomen in de Overeenkomst van Opdracht bepalen de periode waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd en het resultaat dient te worden opgeleverd.
2. De Overeenkomst van Opdracht kan worden verlengd voor een door Cliënt en ZZP'er in onderling overleg nader te bepalen periode. Cliënt dient in geval van verlenging de afspraak daartoe voor het verstrijken van de lopende periode schriftelijk aan Intermediair kenbaar te maken. Cliënt realiseert zich dat in geval van niet tijdige verlenging de eventuele risico's, zoals vertraging in de betaling van de facturen van ZZP'er voor Cliënt zijn.
3. Beëindiging van de Overeenkomst van Opdracht ontslaat Partijen nadrukkelijk niet van hun daaruit voortvloeiende verplichtingen met betrekking tot artikel 13 (intellectuele eigendomsrechten en geheimhouding) en artikel 14 (aansprakelijkheid).

### Artikel 8 - Werkdagen, werktijden en standplaats

1. De werkdagen en werktijden worden in overeenstemming tussen Cliënt en de ZZP'er bepaald, met dien verstande dat de aard van de werkzaamheden met zich mee kan brengen, dat ZZP'er op bepaalde tijdstippen wordt verwacht.

## Algemene Voorwaarden De ZorgHelden

2. Tijdens afwezigheid van de ZZP'er als gevolg van verlof of ziekte loopt de Overeenkomst van Opdracht door en blijven de start- en einddatum van de Overeenkomst van Opdracht derhalve ongewijzigd. In geval van langdurige afwezigheid zijn de bepalingen van artikel 9.2 van toepassing.
3. De werkzaamheden worden in beginsel op de vestiging(en) van Cliënt verricht. In voorkomende gevallen kan de ZZP'er de werkzaamheden op een andere locatie verrichten, zulks in overleg met Cliënt.

### Artikel 9 – Vervanging

1. Het staat de ZZP'er vrij zich bij de werkzaamheden te laten vervangen door een ander. De (Zelfstandig) interim Professional meldt voorafgaand aan de vervanging aan Cliënt en Intermediair wie de werkzaamheden namens hem uitvoert. Cliënt heeft het recht de vervanger te weigeren als de vervanger niet aan één of meer van de kwalificaties voldoet zoals opgenomen in de aanvraag of Overeenkomst van Opdracht.
2. De ZZP'er blijft ook tijdens de vervanging verantwoordelijk voor de kwaliteit van de werkzaamheden en het naleven van de Overeenkomst van Opdracht. Het is de vervanger niet toegestaan om rechtstreeks aan Cliënt te factureren.
3. In geval de ZZP'er langer dan twee aaneengesloten weken niet in staat is om de werkzaamheden uit te voeren wegens ziekte of anderszins, is Intermediair gerechtigd op verzoek van Cliënt, en daartoe dus niet verplicht, te verlangen dat de desbetreffende ZZP'er zorg draagt voor een vervanger, hetgeen door de ZZP'er aldus zal worden uitgevoerd.
4. Partijen en de ZZP'er zullen in onderling overleg eventuele extra kosten van deze vervanging bepalen voordat vervanger met de werkzaamheden aanvangt. Cliënt realiseert zich dat in geval van niet tijdig melden van een vervanging de eventuele risico's voor Cliënt zijn.

### Artikel 10 – Vergoeding

1. Voor de uitvoering van de Opdracht is Cliënt aan Intermediair het in de Overeenkomst van Opdracht genoemde Tarief als vergoeding verschuldigd. Het Tarief is een kostprijs exclusief de verschuldigde omzetbelasting, maar inclusief alle kosten waaronder inbegrepen alle eventueel betrokken fiscale- en sociale premieverplichtingen, verzekeringen en vergoedingen.
2. Partijen benadrukken tevens dat het Tarief geen loonafpraak is in de zin van artikel 7:610 BW. De ZZP'er draagt zelf zorg voor afdracht van verschuldigde omzetbelasting en indien van toepassing de loonheffingen.
3. Voor de uren dat de ZZP'er wegens ziekte, verlof of een andere aan de ZZP'er toe te rekenen omstandigheid de werkzaamheden niet verricht, is Cliënt geen vergoeding verschuldigd.
4. De kosten voor reizen en verblijf, inclusief de kosten voor woon-/werkverkeer, zijn inbegrepen in de overeengekomen vergoeding tenzij op het voorblad van deze Overeenkomst van Opdracht anders is vermeld. Zakelijke reis- en verblijfskosten worden uitsluitend vergoed, indien en voor zover zulks met Cliënt voorafgaand aan het maken van de kosten overeen is gekomen.

### Artikel 11 – Urenverantwoording, facturering en betaling

1. De ZZP'er draagt zorg voor een deugdelijke urenverantwoording op de door Cliënt en Intermediair gewenste wijze. Deze urenverantwoording is definitief als deze door de Cliënt is goedgekeurd. Het verantwoorden van uren is noodzakelijk voor de bedrijfsvoering van Intermediair en Cliënt om de mogelijkheid van controle op de in te dienen facturen mogelijk te maken.
2. De ingevulde en goedgekeurde urenverantwoording alsmede de (verlengde) Overeenkomst van Opdracht vormen de basis van de facturering door Intermediair aan Cliënt voor de uitvoering van de Diensten en werkzaamheden.
3. Intermediair zal de op grond van de Overeenkomst van Opdracht verrichte Diensten en werkzaamheden maandelijks aan Cliënt factureren. De factuur is gebaseerd op de door de ZZP'er in de voorafgaande maand gewerkte uren. Daarbij dient Intermediair het door Cliënt goedgekeurde urenverantwoordingsformulier mee te zenden.
4. Facturen die voldoen aan de eisen zoals gesteld in dit artikel worden binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur door Cliënt aan de ZZP'er betaald.
5. In geval van verschil van mening over de juistheid van de factuur en/of het urenverantwoordingsformulier stelt Cliënt hiervan Intermediair op de hoogte en treden Partijen zo spoedig mogelijk in overleg.

### Artikel 12 - Compliance

1. Cliënt vrijwaart Intermediair voor alle door Cliënt te lijden directe schade ter zake, daaronder begrepen kosten en wettelijke rente en belastingrente, alsmede boetes en verhogingen, welke een gevolg zijn van:

## Algemene Voorwaarden De ZorgHelden

- de Wav (Wet arbeid vreemdelingen) of een aansprakelijkstelling op grond van de WKA (de Wet Ketenaansprakelijkheid, zijnde de overkoepelende term voor de inleners- en ketenaansprakelijkheid, welke aansprakelijkheid is vastgelegd in de Invorderingswet 1990);
  - een naheffing loonheffingen van de Belastingdienst op grond van een privaatrechtelijke of fictieve dienstbetrekking ten aanzien van de inzet van een Zelfstandige.
2. Cliënt zal bij aanvang van de werkzaamheden de identiteit van de ZZP'er vaststellen op grond van een geldig reisdocument van de ZZP'er.
  3. Cliënt is verplicht om binnen haar onderneming of organisatie alle maatregelen te nemen die nodig zijn om uit te sluiten dat de ZZP'er in dienst van Cliënt zijn werkzaamheden verricht zoals bedoeld in artikel 7:610 BW en dat aan de ZZP'er uitsluitend aanwijzingen als bedoeld in artikel 7:402 lid 1 BW gegeven kunnen worden. Deze verplichting houdt bijvoorbeeld het volgende in:
    - a. Cliënt geeft geen leiding aan en houdt geen toezicht op het werk van de ZZP'er.
    - b. Cliënt geeft geen instructies en/of legt geen verplichtingen op aan de ZZP'er over representativiteit, omgang met klanten, werktijden, kenbaarheid door middel van bedrijfskleding, logo's op vervoermiddelen en visitekaartjes.
    - c. Cliënt houdt geen functioneringsgesprekken met de ZZP'er. Overleg tussen Cliënt en de ZZP'er is uitsluitend gericht op de voortgang en/of het beoogde resultaat van de werkzaamheden.
    - d. Cliënt neemt geen klachten van derden over de werkzaamheden in behandeling en verwijst deze derden door naar de ZZP'er.
    - e. Cliënt zorgt niet voor gereedschappen, hulpmiddelen of materialen die de ZZP'er nodig heeft voor de uitvoering van de Werkzaamheden, tenzij dit gezien de aard van de Werkzaamheden en/of veiligheidseisen van Cliënt, noodzakelijk is in welk geval de ZZP'er hiervoor een billijke vergoeding verschuldigd zal zijn.
    - f. Cliënt belemmert de ZZP'er er niet in voor verschillende opdrachtgevers tegelijk te werken.
  4. Cliënt kan in verband met de uitvoering van wettelijke regelingen of op verzoek van de Belastingdienst of Inspectie SZW informatie opvragen bij Intermediair, zoals bijvoorbeeld een specificatie van de gewerkte uren van de ZZP'er of de documenten uit het contractdossier dat Intermediair beheert ten aanzien van de ZZP'er.
  5. Partijen zullen de uit de AVG (de Algemene Verordening Gegevensbescherming) voortvloeiende verplichtingen nakomen. Een Partij is niet aansprakelijk voor schade, wanneer de wederpartij enige verplichting uit hoofde van de AVG niet is nagekomen.

### Artikel 13 - Intellectuele eigendomsrechten en geheimhouding

1. Alle Intellectuele Eigendomsrechten, die, voor aanvang van de Opdracht, eigendom zijn van de Intermediair of Cliënt blijven eigendom van de betreffende partij. De Intellectuele Eigendomsrechten die tijdens of in verband met uitvoering van de werkzaamheden ontstaan of voor vestiging vatbaar worden, komen toe aan Cliënt. Partijen staan ervoor in dat zij geen inbreuk maakt op Intellectuele Eigendomsrechten van Cliënt of derden.
3. Partijen verplichten zich alle gegevens en informatie die zij tijdens de looptijd van de Overeenkomst van Opdracht van de andere Partij en Cliënt verkrijgen, vertrouwelijk te behandelen en geheim te houden jegens derden, tenzij de andere Partij of Cliënt vooraf schriftelijk heeft ingestemd met openbaarmaking of kennisgeving aan een derde. Deze geheimhouding strekt zich ook uit tot de gegevens over organisatie, bedrijfsvoering en ontwikkelingen van Partijen en Cliënt die de andere Partij verkrijgt uit hoofde van de Overeenkomst van Opdracht. Deze geheimhouding strekt zich niet uit tot gegevens die in het publieke domein terecht zijn gekomen, anders dan door schending van de Overeenkomst van Opdracht of tot informatie die op verzoek van de bevoegde autoriteiten wordt opgevraagd.
3. Partijen zullen van rechtswege in gebreke zijn door enkele overtreding of niet-nakoming van het bepaalde in dit artikel. In dat geval verbeurt de in overtreding zijnde of niet-nakomende Partij aan de andere Partij een direct opeisbare boete van € 25.000 per gebeurtenis en tevens € 2.500 voor iedere dag dat de Partij niet nakomt of in overtreding is, onverminderd het recht van de andere Partij om via de rechter nakoming en/of aanvullende schadevergoeding te vorderen.

### Artikel 14 – Aansprakelijkheid

1. Partijen staan jegens elkaar in voor de deugdelijke nakoming van alle op hem betrekking hebbende verplichtingen uit hoofde van de Algemene Voorwaarden en Overeenkomsten van Opdracht en alle daarmee samenhangende verplichtingen.
2. Intermediair is niet aansprakelijk voor door Cliënt of derden geleden schade, tenzij Intermediair nalatig is geweest bij de uitvoering van de diensten en de ontstane schade het rechtstreeks gevolg van een dergelijk handelen/nalaten van Intermediair.

## Algemene Voorwaarden De ZorgHelden

3. In het geval dat Cliënt, inclusief haar medewerkers, en/of derden, schade lijdt doordat de ZZP'er nalatig is geweest en de ontstane schade het rechtstreeks gevolg is van een dergelijk handelen/nalaten van de ZZP'er, zal Cliënt de ZZP'er aansprakelijk stellen.
4. In het geval dat de ZZP'er naar oordeel van Cliënt, de werkzaamheden ondeugdelijk uitvoert, kan Cliënt, vorderen dat de Werkzaamheden zo spoedig mogelijk en voor eigen rekening van ZZP'er opnieuw door de ZZP'er worden uitgevoerd of hersteld worden.
5. Partijen en ZZP'er zijn niet aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
6. De aansprakelijkheid zoals genoemd in dit artikel is beperkt tot een maximumbedrag dat per gebeurtenis of reeks van gerelateerde gebeurtenissen is verzekerd.
7. Cliënt zal voldoen aan alle noodzakelijke veiligheidseisen ten aanzien van de ruimten waarin en ten aanzien van de zaken waarmee de ZZP'er ZZP'er werken en voor het verrichten van de werkzaamheden dusdanige maatregelen treffen en aanwijzingen verstrekken als redelijkerwijs nodig is om te voorkomen dat de ZZP'er bij het verrichten van de werkzaamheden schade lijdt.
8. Cliënt vrijwaart Intermediair voor claims met betrekking tot schade die een ZZP'er of een derde lijdt tijdens de uitvoering van de werkzaamheden, een en ander voor zover het gevolg van een toerekenbare tekortkoming van Cliënt in de nakoming van haar verplichtingen, en/of opzet of grove schuld van Cliënt.

### Artikel 15 – Concurrentie- en relatiebeding

1. Het is Cliënt verboden om de ZZP'er, haar werknemers en de voor haar werkzame derden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Intermediair gedurende de looptijd van een Overeenkomst van Opdracht en gedurende een periode van zes maanden na beëindiging daarvan, zonder tussenkomst van Intermediair, rechtstreeks of indirect werkzaamheden voor haar te laten verrichten.
2. Bij overtreding van het in lid 1 van dit artikel genoemde verbod door Cliënt, verbeurt Cliënt ten behoeve van Intermediair een direct opeisbare boete per overtreding van € 50.000,- en een boete van € 1.000,- voor elke dag waarop zodanige overtreding voortduurt.

### Artikel 16 – Klachten

Indien Cliënt een klacht heeft over de uitvoering van de werkzaamheden zal deze klacht in onderling overleg tussen ZZP'er en Cliënt worden verholpen. Indien de klacht niet in onderling overleg tussen ZZP'er en Cliënt kan worden verholpen, zal Cliënt gebruik maken van de klachtenprocedure van Intermediair. Partijen zullen in onderling overleg de klacht verhelpen.

### Artikel 17 - Algemene bepalingen

1. Wijzigingen van en aanvullingen op de Overeenkomst en/of Overeenkomst van Opdracht(en) zijn alleen geldig indien zij schriftelijk zijn vastgelegd en beide Partijen door ondertekening uitdrukkelijk te kennen hebben gegeven met de wijzigingen c.q. aanvullingen in te stemmen.
2. In geval van overmacht wordt de nakoming door de betrokken Partijen van de uit de Overeenkomst en/of Overeenkomst van Opdracht voortvloeiende verplichtingen geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van de overmacht zonder dat Partijen jegens elkaar tot schadevergoeding ter zake zijn gehouden. Van een geval van overmacht zal omgaand schriftelijk mededeling worden gedaan en zullen zo spoedig mogelijk schriftelijke bewijsstukken aan de andere Partij worden overhandigd.
3. Als een bepaling uit de Overeenkomst of Overeenkomst van Opdracht onverbindend blijkt te zijn, dan blijven de overige bepalingen daarvan onverminderd tussen Partijen van kracht. Partijen verbinden zich om de niet-verbindende bepaling te vervangen door een bepaling die wel verbindend is, en, gelet op het doel en de strekking van de Overeenkomst en de Overeenkomst van Opdracht, zo min mogelijk afwijkt van de niet-verbindende bepaling. Partijen verbinden zich in het bijzonder om bij wetswijzigingen die de inhoud van de Overeenkomst of Overeenkomst van Opdracht raken, in goed onderling overleg tot aanpassing daarvan te komen conform het bepaalde in dit lid.

### Artikel 18 - Toepasselijk recht en geschillen

1. Op de Overeenkomst van Opdracht is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. In geval van een geschil tussen Partijen voortvloeiende of verband houdende met (de uitvoering van) de Algemene Voorwaarden of een Overeenkomst van Opdracht, trachten Partijen in goed onderling overleg tot een minnelijke schikking te komen. Mochten Partijen hierin niet binnen een redelijke termijn slagen, dan wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechter te Nederland.

Aldus opgemaakt door De ZorgHelden, versie 16 juni 2020.